

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

Gestione del Contenzioso extragiudiziario connesso a richieste di risarcimento per danni a terzi in relazione a polizze di assicurazione R.C.T. stipulate dall'Azienda USL e dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

Fonti normative di riferimento: Regolamento Aziendale gestione Sinistri approvato con atto deliberativo dl Direttore Generale dell'Azienda Usl di Ferrara n.41 del 28/2/2017 e con atto deliberativo n. 39 del 21/2/2017,codice civile

Unita' organizzativa responsabile dell'istruttoria: U.O. Servizio Assicurativo Comune e del contenzioso

Nome del responsabile del procedimento:

Sig.ra Beatrice Govoni

recapiti telefonici 0532/235329-303

indirizzo di casella di posta elettronica: b.govoni@ausl.fe.it per l'Azienda Usl di Ferrara

Sig.ra Marisa Tassinati Cardin per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

recapiti telefonici 0532/236699.237527.237324

indirizzo di posta elettronica: m.cardin@osp.fe.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio:

Direttore U.O. Servizio Assicurativo Comune e del Contenzioso: Dott.ssa Paola Mazzoli

recapiti telefonici 0532/235740

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: legale@ausl.fe.it

Procedimento ad istanza di parte: SI

Per i procedimenti ad istanza di parte indicare:

- gli atti e i documenti da allegare all'istanza: documentazione atta a supportare la richiesta di risarcimento danni

- la modulistica necessaria (compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza e' prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella G.U.): collegarsi al link (riservato ai dipendenti)

<http://intranet.ausl.fe.it/azienda/staff-direzionali/servizi-di-staff/affari-general-e-di-segreteria/affari-legali/assicurazioni>

e link <http://www.ausl.fe.it/azienda/dipartimenti/amministrativo/affari-general-e-di-segreteria/affari-legali/autocertificazioni-ed-autodichiarazioni>

- gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni: U.O.Servizio assicurativo comune e del contenzioso e relativi recapiti telefonici 0532/235329-303-740-749 per l'Azienda Usl di Ferrara 0532/236699-237527-237324 per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

- gli uffici a cui presentare le istanze: Ufficio Protocollo sito al 5* piano di Via Cassoli n. 30 – Ferrara e Uffici Protocollo decentrati.per l'Azienda Usl di Ferrara

Ufficio protocollo di Via Aldo Moro n.8 sito a piano terra Cona(Ferrara) per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

- gli orari, le modalita' di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale sono rinvenibili al link <http://www.ausl.fe.it/azienda/dipartimenti/servizio-assicurativo-comune-e-del-contenzioso/servizio-assicurativo-e-contenzioso>
recapiti telefonici: 0532/235329-303-740-749 per l'Azienda Usl di Ferrara
0532236699-237527-237324 per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara
delle caselle di posta elettronica istituzionale: affariistituzionali@pec.ausl.fe.it per l'Azienda Usl di Ferrara; protocollo@osp.fe.it per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

Indicare le modalita' con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano: richiesta scritta al sopra indicato Ufficio tramite posta tradizionale,

- e-mail agli indirizzi: legale@ausl.fe.it ; b.govoni@ausl.fe.it : d.baroni@ausl.fe.it per l'Azienda Usl di Ferrara
- e-mail agli indirizzi: m.cardin@osp.fe.it, r.brazzo@osp.fe.it, b.bellettati@osp.fe.it per l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara
- pec affariistituzionali@pec.ausl.fe.it per l'Azienda Usl di Ferrara
- telefono. 0532/235329-303-740-749 per l'Azienda Usl di Ferrara
- pec protocollo@pec.osp.fe.it per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara
- telefono:0532/236699-237527-237324 per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

Indicare il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante:

- 30 gg. fatti salvi limiti diversi previsti dalle condizioni generali di polizza per la fase di segnalazione / apertura del sinistro
- sospensione del procedimento per acquisizione di relazioni mediche dell'U.O. Medicina Legale e pareri del Comitato valutazione sinistri
- 30 o 60 giorni dalla richiesta di rimborso franchigia da parte delle Compagnie di Assicurazione secondo le diverse condizioni contenute nelle varie polizze di Assicurazione

Indicare se il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: NO

Indicare gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli:

- azione giudiziaria in sede civile, mediazione ex DLG.n.28/2010 e s.m.i.

Indicare il link di accesso al servizio on line:

link (riservato ai dipendenti dell'Azienda Usl)

<http://intranet.ausl.fe.it/azienda/staff-direzionali/servizi-di-staff/affari-general-e-di-segreteria/affari-legali/assicurazioni>

Indicare le modalita' per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, per l'Azienda Usl di Ferrara con le informazioni di cui all'articolo 36:

<http://www.ausl.fe.it/azienda/organizzazione/amministrazione-trasparente/iban-e-pagamenti-informatici>

Indicare il nome del soggetto a cui e' attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:

Dott.ssa Paola Mazzoli

le modalita' per attivare tale potere :

- e-mail agli indirizzi legale@ausl.fe.it ; b.govoni@ausl.fe.it : d.baroni@ausl.fe.it
- pec affariistituzionali@pec.ausl.fe.it
- telefono:0532/235329-303-740-749 per posizioni dell'Azienda Usl di Ferrara
- e-mail agli indirizzi m.cardin@osp.fe.it; r.brazzo@osp.fe.it; b.bellettati@osp.fe.it.

- telefono:0532/236699-237527-237324 per posizioni dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara

Indicare i risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento: **dato non disponibile**